

## Factura Pequeño Contribuyente

JAMIE YAMILETH , DE LEON CASTELLANOS

Nit Emisor: 91992281

JAMIE YAMILETH DE LEÓN CASTELLANOS

00-38 A CONDOMINIO FIDAEDELFA PORTAL 1, zona 0, FRAIJANES, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0A890351-CC2A-4E7A-92B2-8E921EE32945

Serie: 0A890351 Número de DTE: 3425324666

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 08:44:51

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 08:44:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-26, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie **0A890351**, número de DTE: **3425324666** de fecha 31 de octubre de 2025; emitida por Jamie Yamileth de León Castellanos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-26 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.

(f)   
Jamie Yamileth de León Castellanos  
DPI: 3068 19562 0601

f)   
Firma y Sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-26
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Jamie Yamileth de León Castellanos
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/10/2025	<b>Al:</b> 31/10/2025
<b>Monto a pagar:</b> siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos en proyectos de resolución de expedientes de Secretaría.	Se brindó apoyo técnico para la verificación de datos en proyectos de resolución de los expedientes de desistimientos, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos para resoluciones de Secretaría.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de datos para resoluciones de expedientes de cesiones de derechos, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos de resoluciones de expedientes en libro de registro a cargo de Secretaría.	Se brindó apoyo técnico para digitalizar los datos de primera solicitud en los libros de resoluciones a cargo de secretaría, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la orientación a usuarios.	Se brindó apoyo técnico para orientar a usuarios sobre dudas con relación a expedientes por cesiones de derechos que se encuentran en proceso, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para digitalizar datos en inventarios del sistema SIRO y para subir documentos al mismo, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Jamie Yamileth de León Castellanos  
 DPI: 3068 19562 0601  
 Celular: 3648-6499

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
 Lic. Joaquín Lorenzo Bamaca González  
 Secretario  
 -OCRET-

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios  
 Contratados  
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -

